



Manual de Usuario **Punto de venta móvil**

Usuario
Mesero

Sistemas Sierra SA de CV
Cerro de las Campanas No. 384,
Insurgentes Oeste, CP. 21280
Mexicali, BC. México

Tabla de contenido

1.	Conociendo las pantallas.....	1
1.1	Pantalla de ingreso.....	1
1.2	Pantalla de cuentas.....	2
1.2.1	Opciones.....	3
1.3	Pantalla de orden.....	4
1.3.1	Opciones.....	5
2.	Inicio / Cierre de sesión.....	6
3.	Abrir cuenta.....	7
3.1	Cuenta automática.....	7
3.2	Tipo de Venta.....	8
4.	Ordenar.....	9
4.1	Corregir plus.....	9
5.	Consulta de cuentas.....	10
5.1	Cuentas abiertas.....	10
6.	Mensajes de error.....	11
6.1	No hay conexion al servidor.....	11
6.2	Error desconocido.....	12
6.3	Concurrencia de empleado.....	12
6.4	Empleado inexistente.....	13

1. Conociendo las pantallas

1.1 Pantalla de ingreso



The screenshot shows a login interface for Sierra. At the top center is a square icon with a stylized 'S' and a line graph. Below it is a white rectangular box containing the text 'Número de empleado' in green. Underneath this is a smaller line of text: 'Para entrar ingrese su número de empleado (4 dígitos)'. Below the text is a numeric keypad with three rows of buttons. The first row contains '7', '8', and '9'. The second row contains '4', '5', and '6'. The third row contains '1', '2', and '3'. The fourth row contains '0', 'C', and a backspace icon. Below the keypad is a black button with the word 'ENTRAR' in white. In the bottom right corner of the screen is the Sierra logo, which consists of a square icon followed by the word 'sierra' in lowercase.

Número de empleado		
Para entrar ingrese su número de empleado (4 dígitos)		
7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	C	⌫
ENTRAR		

Esta pantalla cuenta con un panel numérico donde se ingresa con el número de empleado.

1. Conociendo las pantallas

1.2 Pantalla de cuentas

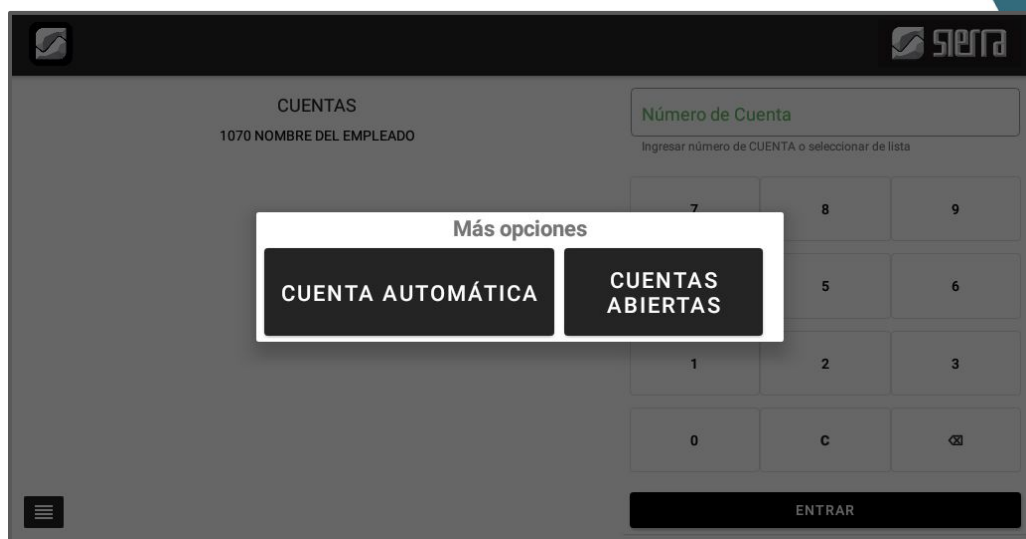
The screenshot shows the 'Cuentas' (Accounts) screen. At the top left, there is a header bar with a Sierra logo (2) and a user icon. Below the header, the main content area is divided into two sections. On the left, there is a section labeled '1' containing the text 'Cuentas' and '1070 NOMBRE DEL EMPLEADO'. On the right, there is a section labeled '3' containing a form for entering the account number. The form has a label 'Número de Cuenta' and a prompt 'Ingresar número de CUENTA o seleccionar de lista'. Below the prompt is a numeric keypad with buttons for digits 0-9, a 'C' button, and a 'cancel' button. At the bottom right of the form is a black button labeled 'ENTRAR'. In the bottom left corner, there is a menu icon labeled '4'.

Esta pantalla cuenta con 4 elementos:

1. Información del empleado en sesión.
Num de emp + nombre de emp
2. Logo de sierra | Botón de log out.
3. Panel numérico de ingreso de cuenta.
4. Opciones de empleado.

1. Conociendo las pantallas

1.2.1 Pantalla de cuentas | Opciones



The screenshot shows the 'Cuentas' (Accounts) screen in the Sierra system. At the top, there's a header with the Sierra logo and the title 'Cuentas'. Below the header, the text '1070 NOMBRE DEL EMPLEADO' is visible. On the right, there's a field for 'Número de Cuenta' (Account Number) with a prompt to 'Ingresar número de CUENTA o seleccionar de lista' (Enter account number or select from list). A modal window titled 'Más opciones' (More options) is displayed in the center, offering two choices: 'CUENTA AUTOMÁTICA' (Automatic Account) and 'Cuentas ABIERTAS' (Open Accounts). In the background, a numeric keypad is visible, and at the bottom right, there is an 'ENTRAR' (Enter) button.

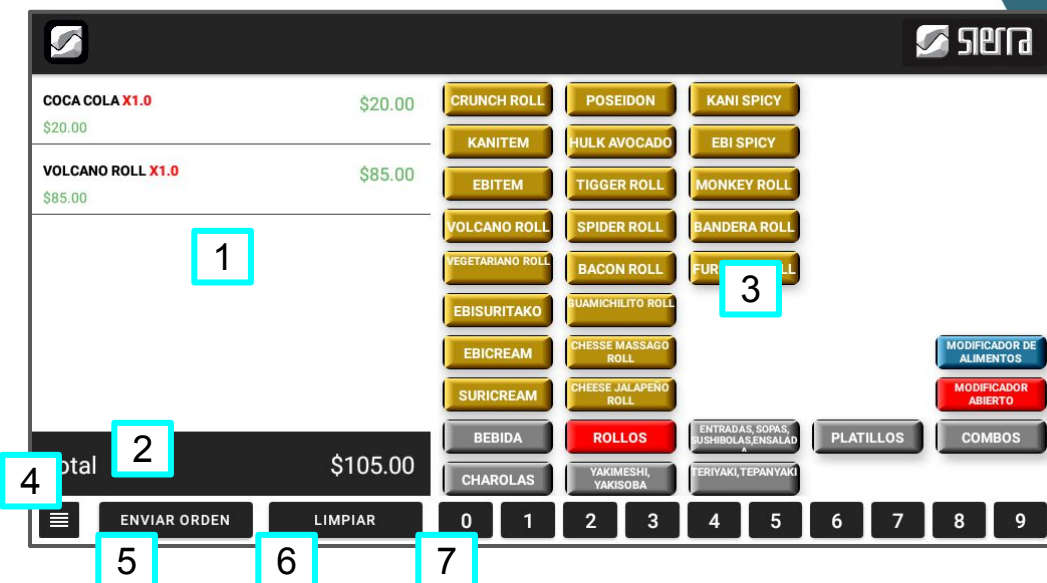
Las opciones de empleado* son:

- Cuenta automática
- Cuentas abiertas

* Esto varía dependiendo de la configuración del empleado en Mantenimiento PDV

1. Conociendo las pantallas

1.3 Pantalla de orden



Esta pantalla cuenta con 4 elementos:

1. Historial de orden.
2. Total de la cuenta.
3. Tablero de plus.
4. Opciones de cuenta.
5. Botón para enviar orden.
6. Botón para limpiar **todos** aquellos plus que **no** han sido enviados.
7. Panel numérico para seleccionar la cantidad.

1. Conociendo las pantallas

1.3.1 Pantalla de orden | Opciones



Las opciones de cuenta son*:

- Asignar nombre (a cuenta)
- Imprimir (cuenta)

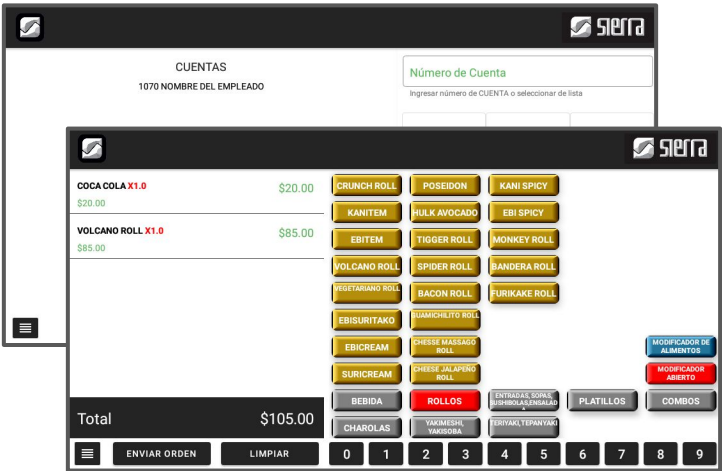
* Esto varía dependiendo de la configuración del empleado en Mantenimiento PDV

2. Inicio/Cierre de sesión



Inicio de sesión

1. Ingresar el número de empleado en el panel numérico.



Cierre de sesión

En la pantalla de cuentas o en la de orden:

1. Dar clic en el logo de sierra en el lado superior derecho.

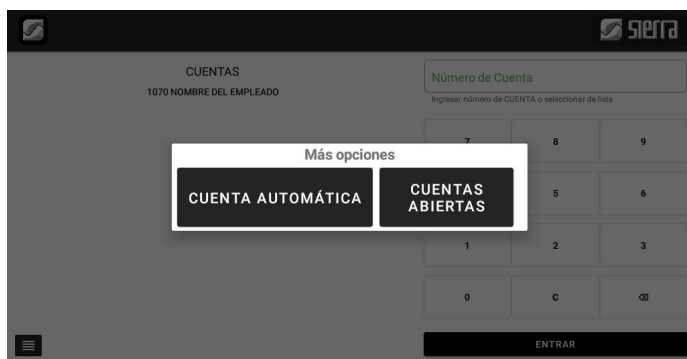
3. Abrir una cuenta



The screenshot shows the SIERTA application interface for opening an account. At the top, there's a header with the SIERTA logo. Below it, the main area is titled 'Cuentas' and '1070 NOMBRE DEL EMPLEADO'. On the right side, there's a section titled 'Número de Cuenta' with a prompt 'Ingresar número de CUENTA o seleccionar de lista'. Below this is a numeric keypad with buttons for digits 0-9, a decimal point, and a backspace key. At the bottom right, there's a black button labeled 'ENTRAR'.

1. Ingresa el número de la cuenta en el panel numérico del lado derecho
2. Clic en **entrar**

3.1 Cuenta Automática



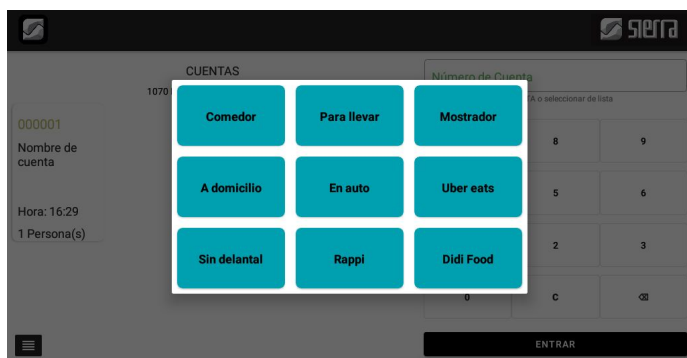
This screenshot shows the same SIERTA interface as before, but with a modal overlay in the center. The modal is titled 'Más opciones' and contains two buttons: 'CUENTA AUTOMÁTICA' and 'Cuentas ABIERTAS'. The background interface is dimmed, showing the 'Cuentas' section and the numeric keypad.

Solo si el empleado cuenta con la configuración de cuenta automática

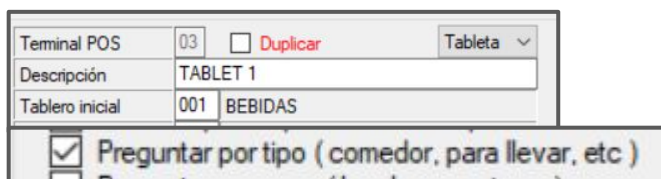
1. Clic en el botón de las tres líneas en la parte inferior izquierda.
2. Clic en el botón de cuenta automática.

3. Abrir una cuenta

3.2 Tipo de Venta

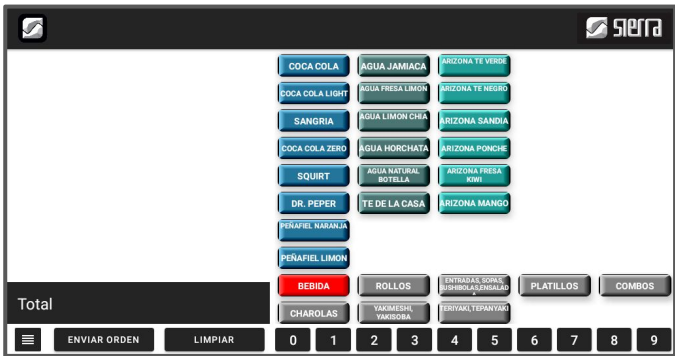


Si la terminal (tableta) está dada de alta con la configuración para que pregunte por tipo como se muestra en la siguiente imagen:



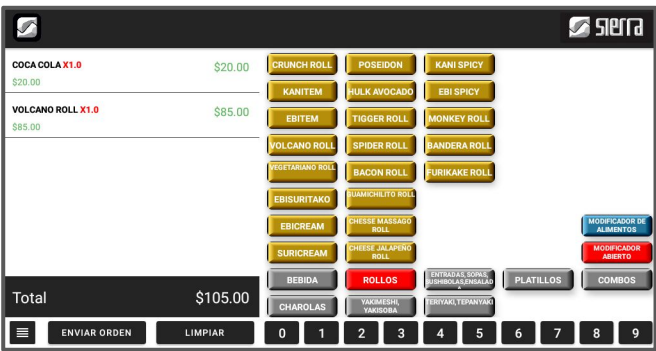
Al abrir una cuenta se mostrarán los botones que representan a cada tipo de venta, los cuales podrás seleccionar y asignarlo a la cuenta que estás por abrir.

4. Ordenar



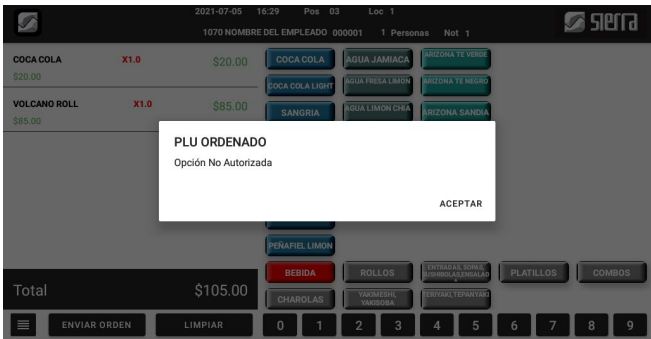
Para realizar una orden solo es necesario seleccionar un plu del tablero.
Si la cantidad a ordenar es diferente de 1 se puede utilizar el panel numérico en la parte inferior.

4.1 Corregir PLUs





Si se requiere corregir un plu esto se realiza dando clic al plu en la sección de orden.

Nota:
Esto solo es posible si NO se ha enviado el plu.



5. Consulta de cuentas





Cuentas

1070 NOMBRE DEL EMPLEADO

000001

Hora: 16:29

1 Persona(s)

Número de Cuenta

Ingresar número de CUENTA o seleccionar de lista

7

8

9

4

5

6

1

2

3

0

C

⌫

ENTRAR

- Existen dos maneras de consultar cuentas:
- Dando clic al recuadro que representa a la cuenta
 - Ingresando el número de cuenta de en el panel numérico

5.1 Cuentas abiertas





Cuentas

1070 NOMBRE DEL EMPLEADO

000001

Nombre de cuenta

Emp: 1070

Hora: 16:29

1 Persona(s)

001001

Emp: 1071

Hora: 16:35

1 Persona(s)

001002

Emp: 1071

Hora: 16:36

1 Persona(s)

Número de Cuenta

Ingresar número de CUENTA o seleccionar de lista

7

8

9

4

5

6

1

2

3

0

C

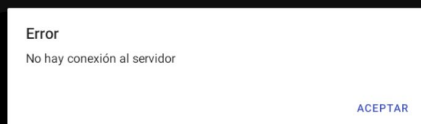
⌫

ENTRAR

En caso de que el empleado esté configurado con la opción de cuentas abiertas, se mostrará el botón que permitirá visualizar TODAS las cuentas abiertas

6. Mensajes de Error

6.1 No hay conexión al servidor.

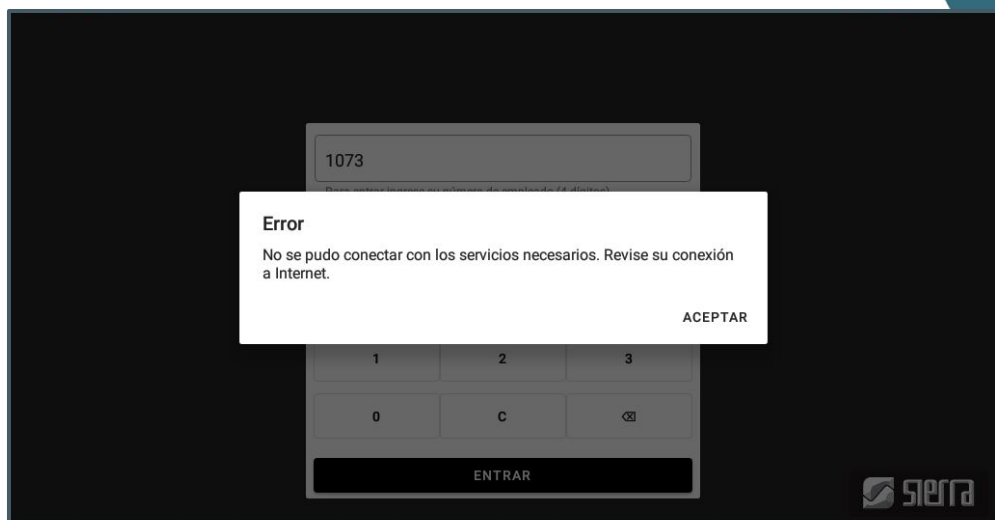


Posibles causas

- Datos de configuración erróneos
- Servicios caídos
- Falla de comunicación

6. Mensajes de Error

6.2 Error desconocido.



Posibles causas

- Falla de comunicación *(la más común)*

6.3 Concurrencia de empleado.



Posibles causas

Cuando la aplicación se cierra inesperadamente.

Solución:

Liberar concurrencia desde el PDV

6. Mensajes de Error

6.4 Empleado Inexistente.



El empleado no existe en la base de datos